

Временный порядок учета  
застрахованных в системе ОМС лиц,  
прикрепленных к медицинским организациям Республики Крым  
(с изменениями и дополнениями  
в редакции от 31.01.2017 протокол №1)

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок учета застрахованных в системе ОМС лиц, прикрепленных к медицинским организациям, оказывающим первичную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденной постановлением Правительства РФ от 28.11.2014 № 1273, Правилами обязательного медицинского страхования, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 28.02.2011 № 158н, Порядком выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2012 № 406н, приказом Минздравсоцразвития России от 15.05.2012 № 543н «Об утверждении положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению», приказом Минздравсоцразвития России от 16.04.2012 № 366н «Об утверждении порядка оказания педиатрической помощи», приказом Минздравсоцразвития России от 09.02.2007 № 102 «О паспорте врачебного участка (педиатрического)», приказом Минздрава Российской Федерации от 21.12.2012 № 1342н «Об утверждении порядка выбора гражданином медицинской организации (за исключением случаев оказания скорой медицинской помощи) за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором проживает гражданин, при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи», приказом Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 07.04.2011 № 79 «Об утверждении Общих принципов построения и функционирования информационных систем и порядка информационного взаимодействия в сфере обязательного медицинского страхования».

Данный Порядок разработан с целью оптимизации процесса прикрепления застрахованных лиц к медицинским организациям Республики Крым, оказывающим первичную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях (далее – МО).

1.2. Порядок регламентирует для участников обязательного медицинского страхования взаимоотношения:

- по вопросам прикрепления застрахованного населения к МО;
- по порядку учета прикрепленного населения к МО и отчетности о численности прикрепленного населения;
- по порядку ведения базы данных застрахованных лиц Республики Крым, прикрепленных к МО и медицинскому персоналу.

1.3. В Порядке используются следующие условные обозначения, сокращения и определения:

МО – медицинская организация.

ОМС – обязательное медицинское страхование.

РС ЕРЗ – региональный сегмент единого регистра застрахованных лиц Республики Крым.

ЦС ЕРЗ - центральный сегмент единого регистра застрахованных лиц Российской Федерации.

СМО – страховая медицинская организация, осуществляющая деятельность по ОМС на территории Республики Крым.

ТФОМС – Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Крым.

БД ЗЛ СМО - база данных застрахованных лиц СМО – фрагмент РС ЕРЗ, включающий сведения о застрахованных лицах данной СМО.

БД МО - база данных МО – совокупность сведений о гражданах, прикрепленных для оказания первичной медико-санитарной помощи к данной МО.

1.4. Под видами прикрепления понимаются:

- территориальное прикрепление - это прикрепление застрахованных лиц, проживающих на территории обслуживания МО в соответствии с паспортами врачебных участков, по адресу места регистрации или по адресу места пребывания застрахованного лица, указанному в РС ЕРЗЛ;
- прикрепление по выбору - это прикрепление застрахованных лиц, воспользовавшихся правом выбора МО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Прикрепленным к МО считается застрахованное лицо, прошедшее идентификацию в РС ЕРЗ и прикрепленное только к одной МО.

1.6. Застрахованное лицо считается:

а. прикрепленным к МО территориально:

- если сведения о нем содержатся в РС ЕРЗ по состоянию на 15.05.2015,
- в случае прикрепления, осуществляемом СМО при приеме после 01.07.2015 от ранее не прикрепленного застрахованного лица заявления на выбор (замену) СМО;

б. условно прикрепленным к МО - в случае прикрепления, осуществленном СМО при приеме от застрахованного лица заявления на выбор (замену) СМО.

1.7. Территориальное прикрепление действует до момента реализации застрахованным лицом права выбора МО.

1.8. Приоритетным является прикрепление к той МО, которую застрахованное лицо выбрало позже.

1.9. При обращении застрахованного лица в МО с полисом СМО, действующей на территории другого субъекта Российской Федерации, прикрепление к МО осуществляется в общем порядке.

1.10. Настоящий порядок распространяется на учет застрахованных лиц в МО, финансируемых по подушевому принципу.

## 2. Взаимоотношения между участниками ОМС.

2.1. МО ведет учет прикрепленного населения и передает в соответствующую СМО информацию о прикреплении застрахованных лиц. МО несет ответственность за актуализацию и предоставление достоверной информации о прикреплении застрахованных лиц.

2.2. Списки застрахованных лиц, прикрепленных к МО, предоставляются МО в соответствующую СМО в электронном виде, в формате, определенном в приложении 1 к настоящему Порядку. (Пункт 2.2. вводится в действие с 1 января 2016 года).

2.3. СМО ведет и поддерживает в актуальном состоянии БД ЗЛ СМО с учетом полученной от МО информации о прикрепленных застрахованных лицах.

2.4. СМО и МО не реже 2-х раз в год (при необходимости чаще) проводят персонифицированную сверку БД ЗЛ СМО и БД МО на основании письменного запроса МО. СМО передает на сверку данные в электронном виде, в формате, определенном в приложении 1 к настоящему Порядку. По результатам сверки МО актуализирует БД МО, а СМО – сведения о прикреплении в БД ЗЛ СМО.

2.5. Обмен персональными данными между участниками ОМС осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по защите персональных данных.

2.6. Информация в электронном виде передается по защищенным каналам связи VipNet. При отсутствии канала связи возможна передача информации на электронном носителе информации.

2.7. ТФОМС не реже 2-х раз в год (при необходимости чаще) проводят персонифицированную сверку сведений о прикреплении РС ЕРЗ и БД СМО на основании письменного запроса СМО. ТФОМС передает на сверку данные в электронном виде, в формате, определенном в приложении 2 к настоящему Порядку. По результатам сверки СМО актуализирует БД СМО.

### 3. Обязанности МО.

В рамках реализации настоящего порядка МО:

3.1. Ведет автоматизированный учет прикрепленного застрахованного населения с указанием вида прикрепления – по выбору или территориальное.

3.2. Предоставляет в соответствующую СМО информацию о прикреплении застрахованных лиц (новые записи о прикреплении, измененные записи, либо подлежащие удалению) ежедневно (при наличии новой или измененной информации) в электронном виде, в формате, определенном в приложении 1.

(Пункт 3.2. вводится в действие с 1 января 2016 года).

3.3. После получения от СМО информационного сообщения о принятии записей и файла с непринятыми записями в течение 3-х рабочих дней устраняет ошибки и направляет информацию в СМО в формате приложения 1.

(Пункт 3.3. вводится в действие с 1 января 2016 года).

3.4. Принимает от СМО сведения за прошедший месяц в срок до 10 числа текущего месяца в формате приложения 1:

- о застрахованных лицах, прикрепленных к МО по территориальному принципу, реализовавших право выбора СМО (смена СМО);
- о застрахованных лицах, открепленных от МО;
- о застрахованных лицах, исключенных из БД ЗЛ СМО, которые прикреплены к данной МО;
- о застрахованных лицах, открепленных от детской МО и прикрепленных к взрослой МО по территориальному принципу в связи с достижением ими совершеннолетия.

3.5. Обрабатывает полученную от СМО информацию об условно прикрепленных по коду способа «3» (п.3.4). Если застрахованное лицо проживает на территории обслуживания МО, изменяет способ прикрепления на «1», если застрахованное лицо реализовало право выбора МО, изменяет на «2» и направляет сведения в СМО в установленном порядке в формате приложения 1.

3.6. Вносит соответствующие изменения в БД МО на основании сведений СМО.

3.7. При получении сведений об откреплении застрахованного лица, в соответствии с п.11 Приказа № 406н в течение 3 рабочих дней снимает гражданина с медицинского обслуживания и передает копию медицинской документации в выбранную застрахованным лицом МО.

3.8. Для разрешения спорных ситуаций по вопросу прикрепления к двум и более МО одного застрахованного лица, обеспечивает оперативное взаимодействие с другой МО. При необходимости, разрешение спорных ситуаций по обращению МО обеспечивает СМО, застраховавшая гражданина.

3.9. При получении медицинской документации, по требованию СМО беспрепятственно предоставляет ее в СМО для проведения экспертизы качества медицинской помощи в МО, к которой застрахованное лицо было прикреплено ранее.

3.10. При необходимости проведения персонифицированной сверки прикрепленных застрахованных лиц со СМО, направляет в соответствующую СМО письменный запрос. Обеспечивает прием от СМО всего массива прикрепленных на момент сверки к данной МО в формате, определенном в приложении 1.

3.11. МО обеспечивает учет и хранение заявлений застрахованных лиц о выборе МО.

### 4. Обязанности СМО.

В рамках реализации настоящего порядка СМО:

4.1. Осуществляет ведение БД ЗЛ СМО с учетом прикрепления застрахованных лиц к МО с указанием вида прикрепления: по месту регистрации места жительства, по личному заявлению о выборе МО, по территории обслуживания МО.

4.2. При обращении в пункт выдачи полисов ОМС застрахованного лица, не имеющего ранее прикрепления к МО, информирует его о праве выбора МО и порядке его реализации и осуществляет территориальное прикрепление к МО в соответствии с территорией обслуживания МО.

- 4.3. Ежедневно принимает информацию от МО. В течение 3-х рабочих дней проводит проверку и обработку сведений и направляет в МО:
- информационное сообщение по каналу VipNet (имя принятого файла, дата приема файла);
  - в случае выявления ошибок - файл с перечнем ошибок в формате приложения 7.
- 4.4. На основании принятых записей обеспечивает актуализацию сведений о прикреплении застрахованных лиц в БД ЗЛ СМО.
- 4.5. В срок до 10 числа текущего месяца передает в электронном виде в МО сведения за прошедший месяц в формате приложения 1 к настоящему Порядку:
- о застрахованных лицах, прикрепленных к МО по территориальному принципу, реализовавших право выбора СМО (смена СМО);
  - о застрахованных лицах, открепленных от МО;
  - о застрахованных лицах, исключенных из БД ЗЛ СМО, которые прикреплены к данной МО;
  - о застрахованных лицах, открепленных от детской МО и прикрепленных к взрослой МО «по территории обслуживания» в связи с достижением ими совершеннолетия.
- 4.6. Ежедневно по пятницам до 15:00 часов (при необходимости – чаще, по запросу ТФОМС), передает в ТФОМС новые записи о прикреплении застрахованных лиц (в том числе – изменения записей, и записи, подлежащие удалению как ошибочные) в электронном виде, в формате, определенном в приложении 2.  
(Пункт 4.6. вводится в действие с 1 января 2016 года).
- 4.7. Принимает от ТФОМС файл с перечнем ошибочных записей. В течение 3-х рабочих дней исправляет ошибки и направляет исправленные записи в ТФОМС. В случае выявления ошибок, допущенных МО, обеспечивает оперативное взаимодействие с МО, актуализацию сведений и их передачу в ТФОМС в течение 5 рабочих дней.  
(Пункт 4.7. вводится в действие с 1 января 2016 года).
- 4.8. Ежемесячно до 30 числа отчетного месяца оформляет акт приема информации о численности застрахованных лиц, прикрепившихся к МО за предыдущий месяц, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.
- 4.9. При проведении персонифицированной сверки БД СМО с РС ЕРЗ, принимает от ТФОМС весь массив прикрепленных застрахованных лиц на момент сверки в формате, определенном в приложении 2.

## 5. Обязанности ТФОМС

- 5.1. На основании информации Минздрава Республики Крым, представляет в СМО Справочник территориальных участков - перечень улиц с номерами домов и названиями населенных пунктов, относящихся по медицинскому обслуживанию к МО, и обеспечивает своевременное информирование обо всех изменениях в данном справочнике.
- 5.2. На основании информации Крымского медицинского информационного аналитического центра о справочнике медицинского персонала, к которому осуществляется прикрепление застрахованных лиц обеспечивает его передачу в СМО в течение 3-х рабочих дней.
- 5.3. Ежедневно, а при необходимости чаще, обеспечивает прием информации о прикреплении застрахованных лиц от СМО. В течение 1-го рабочего дня формирует и направляет протокол приема сведений и в случае выявления - файлы с ошибочными записями (приложение 5). Обеспечивает актуализацию перечня ошибок форматно-логического контроля основной и прикладной обработки данных о прикреплении к медицинскому работнику, отправляемых из ТФОМС в СМО (приложение 6).
- 5.4. Принятые в РС ЕРЗ сведения о прикреплении передает в установленном порядке в ЦС ЕРЗ. При выявлении ошибок в ЦС ЕРЗ обеспечивает их анализ и оперативную отработку совместно с СМО.
- 5.5. Ежемесячно, до 30 числа отчетного месяца, проводит сверку численности застрахованных лиц, прикрепившихся к МО за предыдущий месяц, формирует акт приема информации о численности застрахованных лиц, прикрепившихся к МО по форме, приведенной в приложении 4 и направляет в СМО для оформления.

## 6. Порядок разрешения спорных вопросов

Все возникающие между МО спорные вопросы по учету прикрепления/открепления застрахованных по ОМС лиц разрешаются той СМО, в которой застраховано лицо.

Формат информации для обмена сведениями между МО и СМО о прикреплении  
застрахованных лиц к МО

Расширение файла – xls.

Выгружаемая информация:

№ п/п	Обяз.	Имя атрибута	Имя столбца	Длина	Указания по заполнению
1	2	3	4	5	6
1	Да	Действие	action	=1	<u>Код действия, связанного с событием прикреплении к медицинскому работнику:*</u> "Р" – регистрация события, "И" – исправление информации о событии. "У" - удаление ошибочных сведений о событии
2	Да	Фамилия	FAM	≤ 50	Фамилия
3	Да	Имя	IM	≤ 50	Имя
4	Усл.	Отчество	OT	≤ 50	Отчество. В случае отсутствия отчества – оставляется пустым
5	Да	Пол	W	=1	Пол застрахованного (1 - мужской или 2 - женский)
6	Да	Дата рождения	DR	=8	ГГГГММДД
7	Усл.	Тип документа, удостоверяющего личность.	DOCTYPE	≤ 2	
8	Усл.	Номер или серия и номер документа, удостоверяющего личность.	DOC		
9	Нет	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность.	DOCDATE	= 8	ГГГГММДД
10	Да	Тип_ДПФС	DPFS_TYPE	= 1	Код типа ДПФС
11	Усл	ИД_полиса	ID_POLIS	<35	Номер временного свидетельства или номер бланка полиса нового образца
12	Да	ЕНП	ENP	= 16	Единый номер полиса ОМС
13	Да	ИД_МО	CODE_MO	= 6	Реестровый номер медицинской организации в едином реестре МО
14	Да	Способ_прикрепления	ASSIGN_METHOD	= 1	В соответствии с кодами способа прикрепления

№ п/п	Обяз.	Имя атрибута	Имя столбца	Длина	Указания по заполнению
1	2	3	4	5	6
15	Да	Дата_прикрепления	ASSIGN_DATE	= 8	Ггггммдд, указывается по данным заявления о выборе медицинской организации
16	Да	Дата_открепления	REFUSE_DATE	= 8	Ггггммдд
17	Да	Адрес регистрации места жительства	ADDRES_G	≤ 250	
18	Усл	Код региона РФ места регистрации	SUBJ	=5	Код ОКАТО по классификатору субъектов
19	Усл	Почтовый индекс места жительства	INDX	=6	
20	Усл	Район места регистрации	RNNAME	=80	
21	Усл	Код места жительства по справочнику ОКАТО	ОКАТО	=11	Код по классификатору ОКАТО
22	Усл	Наименование населенного пункта	NPNAME	=80	Сведения о месте регистрации. Наименования населенных пунктов и улиц заполняются из документа, удостоверяющего личность, в соответствии со справочниками, принятыми на территории. Наименования улиц, номера домов и квартир не заполняются в случае их отсутствия в данных документа, удостоверяющего личность.
23	Усл	Наименование улицы места регистрации	UL	=80	
24	Усл	Номер дома места регистрации	DOM	=7	
25	Усл	Номер корпуса места регистрации	KORP	=6	
26	Усл	Номер квартиры места регистрации	KV	=6	
27	Усл	Дата регистрации	DREG		
28	Да	Адрес места жительства	ADDRES_P	≤ 250	Заполняется, если не совпадает с адресом регистрации, или если адрес регистрации не указан.
29	Усл	Код региона РФ места жительства	SUBJ1	=5	Код ОКАТО по классификатору субъектов
30	Усл	Почтовый индекс	INDX1	=6	

№ п/п	Обяз.	Имя атрибута	Имя столбца	Длина	Указания по заполнению
1	2	3	4	5	6
		места жительства			
31	Усл	Код места жительства по справочнику ОКАТО	OKATO1	=11	Код по классификатору ОКАТО
32	Усл	Район места жительства	RNNAME1	=80	Сведения о месте регистрации. Наименования населенных пунктов и улиц заполняются из документа, удостоверяющего личность, в соответствии со справочниками, принятыми на территории. Наименования улиц, номера домов и квартир не заполняются в случае их отсутствия в данных документа, удостоверяющего личность.
33	Усл	Наименование населенного пункта	NPNAME1	=80	
34	Усл	Наименование улицы места жительства	UL1	=80	
35	Усл	Номер дома места жительства	DOM1	=7	
36	Усл	Номер корпуса места жительства	KORP1	=6	
37	Усл	Номер квартиры места жительства	KV1	=6	
38	У	Номер участка	NU	= 4	Заполняется МО
39	Обяз	Табельный номер медработника	DOCTOR_SNILS	=11	Указывается СНИЛС медработника
40	Обяз	Специальность медработника	DOCTOR_SPEC	<=4	Согласно справочнику V015
41	У	Категория медработника	kateg	=1	1-врач 2- средний медицинский персонал
42	Нет	ОИД МО – уникальный идентификатор МО в реестре МО.	oid_lpu	≤ 30	реестр МО – реестр медицинских организаций, который ведёт Министерство здравоохранения в ИС «Паспорт МО».
43	Усл.	Код подразделения	kod_p	≤ 64	Указывается код подразделения из ИС «Паспорт МО», для медицинских организаций, в которых не выделены подразделения, указывать 0.
44	да	Дата внесения изменения	D_izm	8	Указывается дата, на которую МО регистрирует новые, измененные или удаленные записи (ведение истории прикрепления)



Тип\_ДПФС:

П - Бумажный полис ОМС единого образца

Э - Электронный полис ОМС единого образца

В – Временное свидетельство

С – Полис старого образца

К – В составе УЭК

Коды способов прикрепления

Код	Значение
1	по месту регистрации места жительства
2	по личному заявлению о выборе МО
3	по территории обслуживания МО

#### Спецификация файла

Файл прикрепления должен иметь имя следующей структуры (буквы "REG" – из латинского алфавита):

REG+источник информации + реестровый номер СМО/МО, кто выгружает информацию \_ реестровый номер СМО/МО, кому предназначена информация\_ ГГГГММДД,

Где: - источник информации: S – СМО, М – МО

– реестровый номер-СМО/МО – пятизначный реестровый номер СМО или шестизначный реестровый номер МО

– ГГГГММДД – дата, на которую подготовлены данные.

Расширение файла – xls.

Пример: REGS85001\_850802\_20150405. xls – файл для загрузки данных из СМО с реестровым номером 85001, предназначенный для МО с реестровым номером 850802 выгруженный 05.04.2015  
Содержимое файла должно передаваться в кодировке Windows-1251.

\*Код действия, связанного с событием прикрепления к медицинскому работнику:

"Р" – регистрация события. Используется при:

- 1) Регистрация события (прикрепление к врачу)
- 2) Регистрация события (прикрепление к среднему медицинскому персоналу - СМП)
- 3) Выбор другой МО, прикрепление к врачу и/или СМП в другой МО (информация передается СМО).

Допускается прикрепление к одному медработнику, либо к двум, один из которых должен иметь тип должности «врач», другой – тип должности «средний медицинский персонал». Прикрепление к двум медработникам применяется, например, для жителей сельской местности, где по месту жительства население обслуживают фельдшер ФАП и участковый врач ЦРБ.

Прикрепление к врачу и СМП по одному ЗЛ показывается двумя строками с кодом действия «Р» (в одной строке указывается СНИЛС врача и категория «1», в другой – СНИЛС СМП и категория «2»). Если ЗЛ было ранее прикреплено к врачу - одной строкой с типом события «Р» (указывается СНИЛС СМП и категория «2»).

"И" – исправление информации о прикреплении ЗЛ в рамках одной МО (ошибочная дата прикрепления, ошибочный СНИЛС медицинского работника, ошибочные данные ЗЛ)

Команда «И» не выполняется если для ЗЛ еще не зарегистрировано ни одного кода действия «Р» (ошибка прикладной обработки 548).

"У" - удаление ошибочных сведений о событии (прикреплении).

Команда "У" выполняется только при наличии действующего прикрепления к медработнику, информация по которому точно совпадает с присланной. В противном случае команда не выполняется (ошибка прикладной обработки 548).

Спецификация файла со сведениями о прикреплении застрахованных лиц к МО, получаемого  
ТФОМС из СМО  
(структура строки файла прикрепления)

Файл прикрепления должен иметь имя следующей структуры (буквы "МО" – из латинского алфавита):

МО+ Источник информации + реестровый номер-СМО/МО + ГГГГММДД,

где: Источник информации – 1 – СМО или 2 - МО,

– реестровый номер-СМО/МО – шестизначный реестровый номер МО или пятизначный реестровый номер СМО

– ГГГГММДД – дата, на которую подготовлены данные.

Расширение файла – csv.

Пример: МО212345620120917.csv – файл для загрузки данных из МО с реестровым номером 123456, выгруженный 17.09.2012.

Содержимое файла должно передаваться в кодировке Windows-1251.

Логическая структура файла

Файл из данных о прикреплениях (строки, начиная с первой и до конца файла).

Строки файла должны отделяться друг от друга парой знаков «возврат каретки» и «перевод строки» (коды 1310 и 1010), следующих непосредственно друг за другом.

Файл не должен начинаться со знаков «возврат каретки» и «перевод строки» или заканчиваться этими знаками. Включение в файл пустых строк (повторение пар «возврат каретки» и «перевод строки» несколько раз непосредственно друг за другом) не допускается.

Значения атрибутов должны следовать в том порядке, в котором они перечислены в таблице.

Значения отделяются друг от друга знаком «точка с запятой» (";" код 5910).

Каждое отдельное значение должно быть взято в кавычки с обеих сторон (код 3410).

Значения, помеченные как необязательные, могут отсутствовать. Если значение отсутствует, то на его месте следует вставить очередную точку с запятой (кавычки в таком случае не требуются).

Выгружаемая информация

Первая строка файла содержит имена столбцов.

№	Обязат.	Назначение атрибута	Имя столбца в файле выгрузки	Длина	Требования к формату и дополнительной обработке
1	2	3	4	5	6
1.	Да	Действие	action	=1	<u>Код действия, связанного с событием прикрепления к медицинскому работнику:</u> "Р" – регистрация события, "И" – исправление информации о событии. "У" - удаление ошибочных сведений о событии. (Пояснения см. в Приложении 1).
2.	Да	Код типа ДПФС: П - Бумажный полис ОМС единого образца Э - Электронный полис ОМС единого образца В – Временное	type_dpfs	= 1	

№	Обязат.	Назначение атрибута	Имя столбца в файле выгрузки	Длина	Требования к формату и дополнительной обработке
1	2	3	4	5	6
		свидетельство С – Полис старого образца К – В составе УЭК			
3.	У	Серия и номер ДПФС	sn_dpfs	≤ 35	Серия и номер полиса ОМС старого образца (серия отделяется от номера последовательностью знаков «пробел», «№», «пробел») или номер временного свидетельства.
4.	У	Единый номер полиса ОМС	enp	= 16	Обязательно указывается для полисов ОМС единого образца
5.	У	Фамилия застрахованного лица	fam	≤ 50	Не указывается при отсутствии фамилии в документе, удостоверяющем личность.
6.	У	Имя застрахованного лица	im	≤ 50	Не указывается при отсутствии имени в документе, удостоверяющем личность.
7.	У	Отчество застрахованного лица	ot	≤ 50	Не указывается при отсутствии отчества в документе, удостоверяющем личность.
8.	Да	Дата рождения застрахованного лица.	dr	= 8	ГГГГММДД
9.	У	Место рождения застрахованного лица.	mr	≤ 100	
10.	У	Тип документа, удостоверяющего личность.	type_udl	≤ 2	Для иногородних указывается обязательно. Значение из принятой в ЕРЗ системы кодирования.
11.	У	Номер или серия и документа, удостоверяющего личность.	sn_udl	≤ 40	Для иногородних указывается обязательно.
12.	Нет	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность.	d_udl	= 8	ГГГГММДД
13.	Нет	Наименование органа, выдавшего документ	org_udl	≤ 200	Указывается из документа, удостоверяющего личность
14.	Нет	СНИЛС застрахованного лица.	ss	= 11	Указывается для иногородних при наличии сведений о СНИЛС.
15.	Да	Идентификатор МО	id_mo	= 6	Реестровый номер медицинской организации в

№	Обязат.	Назначение атрибута	Имя столбца в файле выгрузки	Длина	Требования к формату и дополнительной обработке
1	2	3	4	5	6
					едином реестре МО.
16.	Да	Способ прикрепления	sp	=1	Способ прикрепления.
17.	Нет	Тип прикрепления	type_sp	= 3	Зарезервированное поле.
18.	Да	Дата прикрепления	date_p	= 8	ГГГГММДД При отсутствии данных о дате прикрепления дата не указывается.
19.	Нет	Дата открепления	date_o	= 8	ГГГГММДД При отсутствии данных о дате открепления дата не указывается.
20.	Нет	ОИД МО – уникальный идентификатор медицинской организации в реестре МО.	oid_lpu	≤ 30	реестр МО – реестр медицинских организаций, который ведёт Министерство здравоохранения в ИС «Паспорт МО».
21.	У	Код подразделения	kod_p	≤ 64	Указывается код подразделения из ИС «Паспорт МО», для медицинских организаций, в которых не выделены подразделения, указывать 0.
22.	Нет	Номер(код) участка	kod_uch	≤ 64	Номер терапевтического участка, к которому прикреплен застрахованный
23.	Да	СНИЛС медицинского работника;	ss_doctor	=11	указывается без разделителей
24.	Да	Категория медработника	kateg	=1	1-врач 2-медработник среднего звена

Акт

приема информации о численности застрахованных лиц СМО \_\_\_\_\_, прикрепившихся к медицинским организациям по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

г. Симферополь «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

В результате проверки информации \_\_\_\_\_ проведенной на основании сведений наименование СМО

Регионального сегмента единого регистра застрахованных лиц Республики Крым определена численность застрахованных лиц, прикрепившихся к медицинским организациям:

Наименование МО	0-1 года		1-4 года		5-17 лет		18-59 лет	18-54 лет	60 лет и старше	55 лет и старше	Итого		Всего
	мужчины	женщины	мужчины	женщины	мужчины	женщины	мужчины	женщины	мужчины	женщины	мужчины	женщины	
МО №1													
МО № 2													
МО № 3													
МО № 4...													
Итого													

Директор ТФОМС

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

М.П.

Руководитель СМО

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

М.П.

Коды ошибок по файлам обмена между МО и СМО

Код ошибк и	Описание
1	2
0	ЗЛ нет в базе
1	Уже реализовано право выбора МО в текущем году
2	Возраст ЗЛ не соответствует специальности медработника
3	Возраст ЗЛ не соответствует коду МО
4	Некорректная дата прикрепления
5	Дублирующая запись
6	Факт страхования в данной СМО не установлен
7	Есть сведения о прикреплении ЗЛ с более поздней датой
8	Некорректная дата привязки к МО
9	Некорректный СНИЛС
10	СНИЛС отсутствует в справочнике
11	Неверно указана специальность медработника
12	Неверно указана категория медработника
13	Медработник отсутствует в данной МО в справочнике
14	Недопустимый код способа прикрепления
15	Некорректная запись о прикреплении
16	Номер участка содержит более 4 символов
17	Дата прикрепления предшествует дате рождения
18	Несовпадение ФИО и даты рождения
19	Несовпадение действующего полиса ОМС
20	У застрахованного лица открыт другой полис ОМС

## Структура файла с ошибочными записями от ТФОМС в СМО

Протокол приема и обработки сведений о прикреплении передается из ТФОМС в СМО дважды: после принятия в РС ЕРЗЛ и после получения ответа от ЦС ЕРЗЛ. Формат файлов одинаков.

Протокол приема и обработки сведений о прикреплении в РС ЕРЗЛ:

Имя файла соответствует имени присланного файла с прикреплением, у которого первая буква в имени заменена на L (латинское)

Пример: на файл MO212345620120917.csv ответный файл будет называться LO212345620120917.csv

Протокол приема и обработки сведений о прикреплении в ЦС ЕРЗЛ:

Имя файла соответствует имени присланного файла с прикреплением, у которого первая буква в имени заменена на E (латинское)

Пример: на файл MO212345620120917.csv ответный файл будет называться EO212345620120917.csv

Содержимое файла передается в кодировке Windows-1251.

№	Обязательность	Назначение атрибута	Имя столбца в файле выгрузки	Длина	Требования к формату и дополнительной обработке
1	2	3	4	5	6
1	Да	Номер строки с ошибкой	нет	8	нет
2	Усл.	Единый номер полиса ОМС	нет	16	нет
3	Да	Код ошибки форматно-логического контроля основной и прикладной обработки данных (Приложение 6)	нет	4	нет

Строки файла отделяются друг от друга парой знаков «возврат каретки» и «перевод строки» (коды 1310 и 1010), следующих непосредственно друг за другом.

Файл не начинается со знаков «возврат каретки» и «перевод строки». Включение в файл пустых строк (повторение пар «возврат каретки» и «перевод строки» несколько раз непосредственно друг за другом) не допускается.

Значения атрибутов следуют в том порядке, в котором они перечислены в таблице.

Значения отделяются друг от друга знаком «точка с запятой» (";" код 5910).

Значения, помеченные как необязательные, могут отсутствовать. Если значение отсутствует, то на его месте вставляется очередная точка с запятой.

## Перечень ошибок форматно-логического контроля основной и прикладной обработки данных о прикреплении к медицинскому работнику, отправляемых из ТФОМС в СМО

Код	Наименование	Примечание
1	2	3
-1	Ожидается {0} полей, а строка содержит {1}	Указано неверное количество полей
1	Неверная команда	Указано значение, отличающееся от "P", "И" или "У"
2	Не указан ЕНП	Отсутствует ЕНП для полиса ОМС единого образца
5	Недопустимые знаки или сочетания знаков в фамилии	Фамилия, имя или отчество не удовлетворяет правилам ФЛК, принятым в ЕРЗ
6	Недопустимые знаки или сочетания знаков в имени	Фамилия, имя или отчество не удовлетворяет правилам ФЛК, принятым в ЕРЗ
7	Недопустимые знаки или сочетания знаков в отчестве	Фамилия, имя или отчество не удовлетворяет правилам ФЛК, принятым в ЕРЗ
10	Не указана дата рождения	
11	Ошибка в дате рождения	Указана нереальная дата: - Дата рождения больше даты выгрузки файла, указанной в названии файла; - Значение месяца не является числом от 1 до 12; - В значении года встречаются знаки, отличные от цифр, либо получившееся число больше текущего года.
21	Формат СНИЛС неверен (Ошибка в значении СНИЛС)	Указанный СНИЛС не отвечает предъявляемым требованиям (в список требований входит не только длина и формат СНИЛС, но и проверка контрольной суммы и другие проверки, связанные со СНИЛС). Указанное значение имеет неверную длину, либо содержит знаки, отличные от цифр, контрольное число (две последние цифры) СНИЛС вычислены с ошибкой.
25	Отсутствует серия и номер ДПФС	Отсутствует серия и номер для полиса ОМС старого образца или номер для временного свидетельства и полиса
31	Дата прикрепления меньше даты рождения	
32	Дата прикрепления больше текущей даты	
33	Возраст ЗЛ не соответствует МО на дату прикрепления.	Лицо, старше 17 лет прикреплено к МО, обслуживающему только детское население
34	Возраст ЗЛ не соответствует МО на дату прикрепления.	Лицо, младше 18 лет прикреплено к МО, обслуживающему только взрослое население
35	Указан реестровый номер МО, не участвующего в прикреплении населения	
36	ЕНП не соответствует полу и возрасту застрахованного лица	Рассчитанное половозрастное число на основании указанной даты рождения не совпадает с указанным в ЕНП
46	Ошибка в формате даты прикрепления	Дата прикрепления не отвечает формату ГГГГММДД
87	Дата прикрепления больше даты актуализации	Указана дата прикрепления, которая превосходит дату актуализации, указанную в метаданных
99	В программе обработки возникла исключительная ситуация	
102	Формат ЕНП неверен	Указанный ЕНП не отвечает предъявляемым требованиям



Код	Наименование	Примечание
1	2	3
239	Не указан СНИЛС медработника	Не указан СНИЛС медицинского работника
242	Не указан код способа прикрепления к МО	
243	Недопустимый код способа прикрепления к МО	Код способа прикрепления не найден в системе кодирования.
245	Дата прикрепления не указана	Не указана дата прикрепления к медработнику
246	Ошибка в дате	Ошибки в дате: - в состав даты входят знаки, отличные от цифр; - количество цифр не равно восьми; - последовательность цифр не может быть интерпретирована как правильная дата (например, "19722510" или "19801234").
264	Не указан реестровый номер МО	Не указан реестровый номер МО
265	МО не входит в реестр (Реестровый номер не найден)	В едином реестре медицинских организаций не найден указанный в сообщении реестровый номер
300	Неверный формат реестрового номера МО	Указанное значение не отвечает предъявляемым требованиям (должно быть указано шесть десятичных цифр)
500	ЕНП не найден	Застрахованное лицо с указанным ЕНП не найдено в ЦС ЕРЗ
522	Полис не найден	Застрахованное лицо с указанным типом и номером страхового полиса не найдено в ЦС ЕРЗ.
525	Найден страховой полис, но не удалось найти ЕНП. Данный номер ошибки обычно присутствует с ошибкой с кодом 500. Если ошибка с кодом 500 отсутствует - найденный страховой полис и найденный ЕНП принадлежат разным застрахованным в БД ЦС ЕРЗ.	Найденный полис и найденный ЕНП принадлежат
541	МО не работает на территории	Указанная медицинская организация не работает на территории, с которой прислана информация о прикреплении к медработнику
542	Застрахованное лицо не прикреплено к МО	В ЦС ЕРЗ отсутствует информация о прикреплении застрахованного лица к заданной медицинской организации (Для операции «И» не найдена действующая запись о прикреплении)
543	Медработник не найден в ФРМП	По указанному СНИЛС в Федеральном регистре медицинских работников не найден медицинский работник
544	Медработник не работает в указанной МО	В Федеральном регистре медицинских работников отсутствуют сведения о том, что указанный медработник работает в указанной МО (В РС ЕРЗ отсутствуют сведения о том, что указанный медработник работает в указанной МО)
545	Конфликт должностей	В команде "Р" указан второй медработник, тип должности которого (врач или средний медперсонал) совпадает с типом должности медработника, прикрепление к которому зарегистрировано ранее.

Код	Наименование	Примечание
1	2	3
546	Более двух прикреплений к медработникам не допускается (Не верное число прикреплений)	В команде "Р" указан третий медработник, когда уже имеется прикрепление к двум медработникам с разными типами должностей. (В случае, когда категория медработника определена, указан второй медработник, тип должности которого (врач или средний медперсонал) совпадает с типом должности медработника, прикрепление к которому зарегистрировано ранее. Или в случае обработки без анализа категорий указан третий медработник, когда уже имеется прикрепление к двум медработникам с разными типами должностей)
547	Конфликт дат прикрепления (Дата прикрепления по месту регистрации позже имеющейся в БД)	Указанная дата прикрепления к медицинскому работнику: меньше даты прикрепления к заданной МО, либо меньше или равна дате прикрепления к предыдущему медработнику в той же МО.
548	Застрахованное лицо не прикреплено к медработнику	Указана команда "И" но нет информации о прикреплении к медработнику, имеющему должность указанного типа (исправить код медработника можно только если не меняется тип должности)
549	Недопустимая должность или специальность медработника	Указанная в Федеральном регистре медицинских работников должность или специальность медработника не соответствует допустимым врачебным должностям (врач-терапевт, врач-педиатр, врач общей практики) или должностям среднего медицинского персонала (фельдшер, акушерка).
550	Застрахованное лицо уже прикреплено к медработнику	Указана команда "Р", но по ранее присланным данным это застрахованное лицо уже имеет прикрепление к медработнику на данной территории
551	Застрахованное лицо не прикреплено к медработнику	Указана команда "И" или "У", но данное застрахованное лицо не имеет прикрепления к медработнику по ранее присланным данным
552	Застрахованное лицо уже прикреплено к медицинской организации	Прислано сообщение о прикрепление к медицинской организации, к которой застрахованное лицо уже прикреплено, но с более поздней датой. При повторном прикреплении застрахованного лица к той-же медицинской организации, но с датой прикрепления больше либо равной уже дате прикрепления, хранящейся в ЦС ЕРЗ изменение в БД игнорируется.
553	Застрахованное лицо не прикреплено к медицинской организации	Не найдена в ЦС ЕРЗ запись с прикреплением к медицинской организации, которую требуется открепить/удалить прикрепление.
554	Дата открепления от медицинской организации меньше даты прикрепления	Прислано сообщение об откреплении/удалении прикрепления к медицинской организации, у которого дата прикрепления меньше даты открепления.
555	Для лица, не идентифицированного в РС, не указан ЕНП.	

Код	Наименование	Примечание
1	2	3
746	Ошибка в дате	Ошибки в дате: - в состав даты входят знаки, отличные от цифр; - количество цифр не равно восьми; - последовательность цифр не может быть интерпретирована как правильная дата (например, "19722510" или "19801234").
802	СМО направляет сведения о прикреплении лица, застрахованного другой СМО	-
803	Нарушен установленный срок о смене МО при прикреплении	По заявлению застрахованного, МО может меняться не чаще чем один раз в год
805	В одном файле более одной записи о прикреплении застрахованного лица к одному медицинскому работнику	-

Структура файла с ошибочными записями от СМО в МО

Имя файла соответствует имени присланного файла с прикреплением, у которого первая буква в имени заменена на Е (латинское)

Пример: на файл МО212345620120917.xls ответный файл будет называться ЕО212345620120917.xls

№	Обязательность	Назначение атрибута	Имя столбца в файле выгрузки	Длина	Требования к формату и дополнительной обработке
1	2	3	4	5	6
1	Да	Номер временного свидетельства либо ЕНП	DPFS	16	-
2	Да	Фамилия застрахованного лица	fam	≤ 50	Не указывается при отсутствии фамилии в документе, удостоверяющем личность.
3	Да	Имя застрахованного лица	im	≤ 50	Не указывается при отсутствии имени в документе, удостоверяющем личность.
4	Да	Отчество застрахованного лица	ot	≤ 50	Не указывается при отсутствии отчества в документе, удостоверяющем личность.
5	Да	Дата рождения застрахованного лица.	dr	= 8	ГГГГММДД
6	Да	Коды ошибок по файлам обмена между МО и СМО (Приложение 4)	ERR	1	-